



## ШАГ 1

Войти в личный кабинет и нажать на гиперссылку  
«Подключить лицевой счёт к Личному кабинету»



## ШАГ 2

На появившейся странице «Список подключённых лицевых счетов» нажать на кнопку «Подключить лицевой счёт», после чего появится окно «Подключение к лицевому счёту»



## ШАГ 3

Выбрать адрес дома, нажав на кнопку в конце строки  
«Адрес дома», и добавить необходимый адрес из справочника



## ШАГ 4

Далее ввести номер лицевого счёта или  
иной идентификатор плательщика





## ШАГ 5

Проверить данные и нажать кнопку **«Подключить»**  
для завершения процесса подключения лицевого счёта